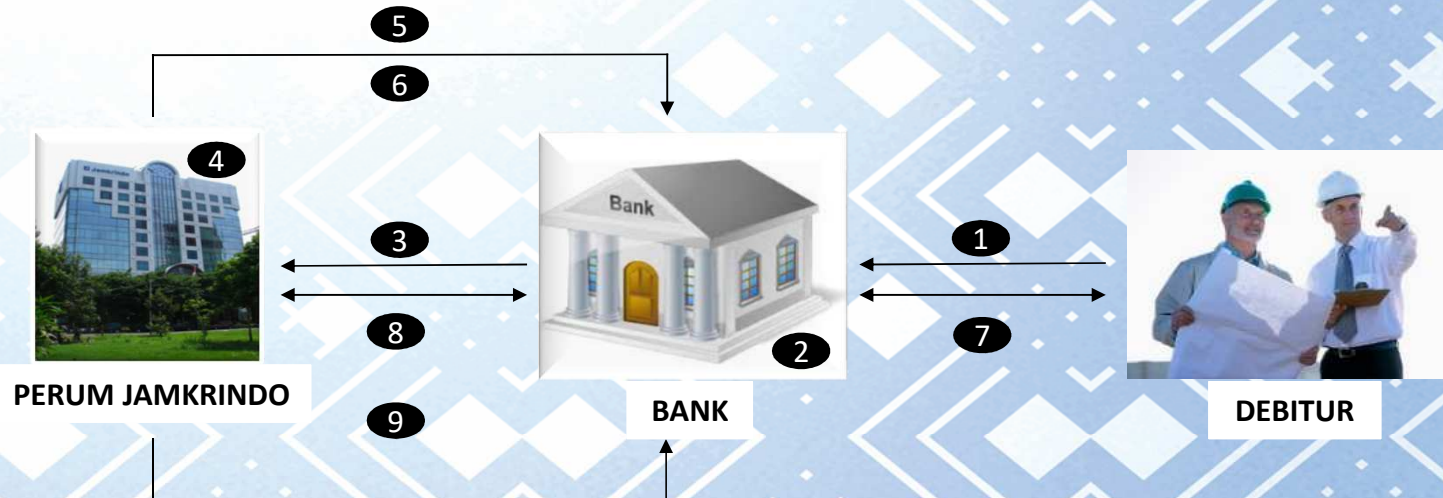


Tata cara pengajuan Penjaminan dengan pola *Case by Case* (CBC)



1. Calon TERJAMIN mengajukan permohonan kredit kepada PENERIMA JAMINAN.
2. PENERIMA JAMINAN menilai kelayakan kredit TERJAMIN.
3. Apabila layak maka PENERIMA JAMINAN mengajukan permohonan penjaminan kredit kepada PENJAMIN.
4. PENJAMIN melakukan analisa *Case by Case* (CBC) dan melakukan keputusan di terima atau di tolak penjaminannya.
5. Apabila ditolak maka PENJAMIN akan menyampaikan surat penolakan kepada PENERIMA JAMINAN
6. Apabila diterima maka PENJAMIN akan menyampaikan SP3 (surat prinsip persetujuan penjaminan) yang wajib mendapatkan persetujuan tertulis dari PENERIMA JAMINAN.
7. PENERIMA JAMINAN melakukan akad kredit dengan TERJAMIN dan PENERIMA JAMINAN membayar Imbal Jasa Penjaminan (IJP) kepada PENJAMIN paling lambat 5 (lima) hari kerja sejak pencairan kredit.
8. PENERIMA JAMINAN mengajukan permohonan penerbitan Setifikat Penjaminan (SP) kepada PENJAMIN dengan melampirkan :
 - a. Bukti pembayaran Imbal Jasa Penjaminan (IJP);
 - b. *Copy* perjanjian kredit /*covernote* perjanjian kredit.
9. PENJAMIN menerbitkan Sertifikat Penjaminan (SP) atas pengajuan PENERIMA JAMINAN.



Your TRUSTed Guarantee Partner